



AVVISO
NUOVA MODALITA' DI RECLUTAMENTO CON CARATTERE DI URGENZA
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA IN CALCE (AGGIUNTIVA) AVENTE VALIDITA' PER L'A.S.
2023/24 PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATORI DI ASILI NIDO

**L'Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Venaria Reale (di seguito A.S.M.)
rende noto che**

al fine di provvedere alle supplenze del personale educativo degli Asili nido di proprietà del Comune di Venaria Reale e gestiti dall'ente partecipato Azienda Speciale Multiservizi, è indetta una procedura per la formazione di una graduatoria in calce (aggiuntiva) da utilizzare per l'a.s. 2023/2024 (fino al 31/07/2024) per eventuali sostituzioni – a tempo pieno o parziale – di personale educativo assente o per assunzioni a tempo determinato dovute ad esigenze temporanee o straordinarie ed in generale in base alle esigenze che si manifesteranno di volta in volta, nonché per il sostegno a minori diversamente abili.

Profilo professionale: **educatore di asilo nido (CCNL Federculture II^ fascia II^ livello)**

L'A.S.M. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

Art. 1 – Requisiti di ammissione

Alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande è richiesto il possesso dei seguenti:

Requisiti generali

- ❖ cittadinanza italiana

Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per:

- a) i candidati non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ma – in quanto familiari di cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea – risultanti titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- b) i candidati cittadini di Paesi Terzi titolari di:
 - 1) permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - 2) status di rifugiato;
 - 3) status di protezione sussidiaria. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e quelli indicati ai soprastanti punti **a)** e **b)**, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche" devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- conoscenza adeguata della lingua italiana, sia scritta che parlata.
- ❖ il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- ❖ il godimento dei diritti civili e politici;
- ❖ età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- ❖ di non avere riportato condanne penali e/o sentenze di patteggiamento (in caso positivo specificare quali);
- ❖ di non avere in corso procedimenti penali (in caso positivo specificare quali);
- ❖ non aver subito condanne penali o avere procedimenti penali pendenti per i reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del c.p. ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (D.Lgs.

39/2014 “Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l’abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile”);

Con riferimento ai punti E) e F) si evidenzia che l’esistenza di condanne o procedimenti penali che non siano incompatibili con l’assunzione nella P.A. e nella posizione professionale oggetto del concorso, non impediscono di per sé l’assunzione. In tale evenienza il candidato dovrà comunque dichiarare i procedimenti riportati e quelli in corso, con l’avvertenza che ogni dichiarazione mendace verrà valutata al fine dell’adozione dei conseguenti provvedimenti di legge.

- ❖ di non essere stato interdetto dai pubblici uffici né destituito ovvero licenziato o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell’accertamento che l’impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- ❖ il possesso dell’idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di privo della vista comporterà inidoneità fisica (Legge n. 120/91). L’A.S.M., prima dell’assunzione, procede a sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente (art. 2, comma 3 D.P.R. 487/94; art. 41, comma 2 lettera e-bis D. Lgs 81/2008). L’accertamento della mancanza dell’idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria. I candidati in condizione di disabilità ai sensi dell’art. 1 della Legge 68/99 possono partecipare alla presente procedura e l’A.S.M. si riserva di sottoporre i candidati ad opportuna visita medica preventiva di idoneità alle mansioni;
- ❖ non aver raggiunto il limite di 40 mesi di servizio nel profilo di educatore asili nido presso l’Azienda Speciale Multiservizi;
- ❖ per i soli concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi dell’obbligo di leva, ovvero non essere tenuti all’assolvimento di tale obbligo a seguito dell’entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio.

Requisiti specifici:

- ❖ Titolo di studio:
almeno uno tra i seguenti titoli, ai sensi del D.Lgs. 65/2017 e nota interpretativa MIUR 08.08.2018:
 - Laurea triennale in Scienze dell’educazione e della formazione, classe L-19;
 - Laurea triennale in Scienze dell’educazione e della formazione, classe L-19, ad indirizzo specifico di cui alle previsioni del D.M. n. 378/2018;
 - Laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe LM-85 bis;
 - Laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe LM-85 bis integrata dal corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari di cui alle previsioni del D.M. n. 378/2018;
 - Diploma di Laurea in Scienze della formazione primaria di cui al decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica, di concerto con il Ministro della pubblica istruzione, 26 maggio 1998;
 - Diploma di Laurea in Scienze della formazione primaria di cui al decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica, di concerto con il Ministro della pubblica istruzione, 26 maggio 1998, integrato dal corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari di cui alle previsioni del D.M. n. 378/2018;
 - Laurea in Scienze della formazione primaria ad indirizzo Scuola dell’infanzia, con valore abilitante ai sensi della L. 28.03.2003 n. 53;
 - Titoli di studio equipollenti o equiparati ai sensi di legge.

Vista la normativa della Regione Piemonte (riferimenti normativi: L.R. 3/1973, D.G.R. n. 28-9454 del 26 maggio 2003, D.G.R. n. 20-11930 del 8 marzo 2004, D.G.R. n. 13-2378 del 2 maggio 2006), continuano ad avere validità per l'accesso ai posti di Educatore dei servizi per l'infanzia i titoli conseguiti nell'ambito delle specifiche normative regionali **entro il 31.05.2017** (entrata in vigore D.Lgs 65/2017), cioè:

- Diploma di puericultrice (fino ad esaurimento del titolo);
- Diploma di maestra di scuola d'infanzia (fino ad esaurimento titolo e comunque conseguito entro l'a. s. 2001/2002);
- Diploma di maturità magistrale (fino ad esaurimento titolo e comunque conseguito entro l'a. s. 2001/2002);
- Diploma di liceo socio-psico pedagogico (conseguito entro l'a. s. 2001/2002);
- Diploma di vigilatrice d'infanzia, nel rispetto delle norme di cui all'art.1 della L.R. 16/1980;
- Diploma di dirigente di comunità (fino ad esaurimento del titolo);
- Diploma di tecnico dei servizi sociali;
- Attestato di qualifica educatore per la prima infanzia o equivalenti;
- Altri diplomi di scuola media superiore, dai cui provvedimenti istitutivi si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e gestione degli asili nido;

Si ritiene di considerare assorbenti il titolo di studio richiesto, e quindi valevoli come titolo di accesso al profilo professionale, le seguenti lauree del vecchio ordinamento e le corrispondenti lauree triennali, specialistiche o magistrali del nuovo ordinamento (secondo le tabelle di comparazione del MIUR) – **conseguite entro il 31.05.2017**:

- Laurea in scienze dell'educazione
- Laurea in scienze della formazione primaria o equipollenti
- Lauree con contenuti formativi analoghi

I titoli di studio devono essere stati rilasciati da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, ovvero da università riconosciute dal Ministero dell'Istruzione MIUR.

I candidati in possesso di titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi al colloquio purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza. In tal caso il candidato è ammesso con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it. La procedura di equivalenza può essere attivata anche dopo la presentazione della domanda, ma l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione, prima dell'espletamento del colloquio, pena l'esclusione. Il provvedimento attestante l'equiparazione dovrà essere comunque prodotto al momento dell'eventuale assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Art. 2 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda è redatta in carta semplice, utilizzando il modello scaricabile dal sito www.asmvenaria.it.

La domanda, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità, deve essere presentata o fatta pervenire a rischio ed onere del mittente entro il **termine perentorio delle ore 12,00 del 20/10/2023 (a pena di esclusione)** attraverso una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano** presso Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Venaria Reale Viale P.E. Buridani, 56 – 10078 Venaria Reale (TO) nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì 9,00/12,00 – 14,30/16,30, venerdì 9,00/12,00. Farà fede la data di ricezione da parte dell'ufficio protocollo dell'ente;



- a mezzo di **raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata a: Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Venaria Reale - Viale P.E. Buridani, 56 – 10078 - Venaria Reale (TO). Farà fede il timbro riportante la data di ricezione da parte dell'ufficio protocollo dell'ente e non quello di spedizione;
- tramite **posta certificata** all'indirizzo PEC: asmvenaria@legalmail.it solo per i candidati in possesso di un indirizzo di posta certificata personale. Farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente (ricevuta di avvenuta consegna); quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC dell'Ente al momento del deposito del messaggio di PEC del mittente nella casella dell'Ente.

Tutti i documenti inviati tramite PEC:

- a. nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firma in calce autografa), acquisita elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessa come allegato unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.
- b. essere sottoscritti con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.;

NB: Saranno accettate solo le domande trasmesse alla PEC dell'A.S.M. aventi come mittente un indirizzo PEC personale riferito al candidato (pertanto non saranno ritenute valide istanze inviate alla pec dell'ente da indirizzi di posta semplice né pec proveniente da persone giuridiche o persone fisiche diverse dal candidato), nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

Sulla busta - o nell'oggetto in caso di trasmissione a mezzo PEC - dovrà essere indicata la dicitura "GRADUATORIA IN CALCE EDUCATRICI ASILI NIDO".

L'A.S.M. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, né per eventuali disguidi postali, telematici o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Le domande presentate o pervenute con modalità diverse e/o oltre il termine perentorio suddetto non verranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla procedura.

L'Azienda Speciale Multiservizi si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La domanda di ammissione alla procedura equivale all'accettazione delle condizioni del presente avviso.

Ai fini della partecipazione, il concorrente deve presentare la seguente documentazione:

1. **Modulo A – domanda di partecipazione datata e firmata (con firma autografa non autenticata)**
2. **Fotocopia fronte-retro di documento di identità in corso di validità**

L'omissione della firma in calce alla domanda e la mancanza della copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, da allegare al fine di rendere valide le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, comportano l'esclusione dalla procedura.



Art. 3 – Colloquio

I candidati, in possesso dei requisiti prescritti, saranno chiamati a sostenere un colloquio volto alla verifica delle conoscenze teoriche e delle competenze pratiche dei candidati, riferite all'operatività relativa alla figura professionale di educatore di asilo nido.

I candidati saranno valutati da una Commissione composta da 3 dipendenti dell'ASM.

A ciascuno dei candidati verrà attribuito un punteggio calcolato effettuando la media aritmetica tra i coefficienti espressi dai singoli esaminatori, moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (30 punti).

1	ottimo
0,90	distinto
0,80	buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	insufficiente
0,40	gravemente insufficiente
0,30	scarso
0,20	molto scarso
0,10	non valutabile

Art. 4 – Diario e sede

I candidati ammessi sosterranno il colloquio orale nella data e nella sede che verranno indicate sul sito internet dell'Azienda Speciale Multiservizi www.asmvenaria.it; presumibilmente i colloqui avranno inizio dal 24 ottobre 2023.

I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità personale.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Gli assenti alla prova saranno considerati rinunciari anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

Art. 5 – Assunzione in servizio

In caso di necessità, l'Azienda procederà a contattare telefonicamente il candidato secondo l'ordine della graduatoria al numero telefonico indicato nella domanda di ammissione, di norma, nelle fasce orarie che si stabiliscono nelle seguenti: 8.30-12.30 e 14.00-16.00.

Qualora la persona risulti irreperibile si procede ad interpellare altra persona scorrendo la graduatoria. Il candidato risultato irreperibile verrà comunque mantenuto nella propria posizione della graduatoria.

Il candidato che rifiuta senza comprovati motivi l'assunzione proposta o la proroga dell'assunzione, come pure la persona che presenterà le proprie dimissioni volontarie durante il periodo contrattuale di servizio, viene sospeso dalle chiamate per l'anno educativo in corso.

Per comprovati motivi si intende:

- malattia documentata mediante presentazione del certificato medico;
- occupazione in corso presso altri enti autocertificata;
- gravi e comprovati motivi documentati la cui valutazione spetta al responsabile del servizio di competenza.

La giustificazione (certificato medico, contratto di assunzione, dichiarazione grave motivo) della non accettazione della sostituzione/incarico dovrà essere inviata quanto prima, pena l'esclusione dall'elenco per tutto l'anno educativo in corso. Fino al ricevimento di detta giustificazione il candidato sarà sospeso dall'elenco e dalle chiamate.



I candidati dovranno essere disponibili a prendere immediatamente servizio a partire dalla data e ora che verrà indicata; in caso contrario, si procederà alla chiamata dei candidati immediatamente successivi in graduatoria.

L'Ente, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione a tempo determinato, dovrà acquisire autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

L'Ente è tenuto ad effettuare, anche a campione, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato; qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Ente acquisirà d'ufficio il certificato del Casellario giudiziale.

L'Ente ha la facoltà di sottoporre a visita medica il lavoratore da assumere prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psicofisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla figura professionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito della presente procedura.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale, contestualmente all'ammissione in servizio. La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo alla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro ed inoltre comporta il depennamento dall'elenco per il periodo di validità della stessa.

Agli assunti si applicherà il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali del CCNL Federculture - II^a fascia II^a livello e verrà applicato il periodo di prova secondo la disciplina del contratto collettivo di lavoro vigente.

L'impegno orario delle assunzioni dipenderà dalle esigenze organizzative dei Servizi Asilo Nido e potrà arrivare ad un massimo di 37 (trentasette) ore settimanali.

L'A.S.M. si riserva di disporre la non immissione in servizio dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da destare preoccupazione ed allarme sociale e da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento, con particolare riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. 39/2014: "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile".

L'A.S.M. si riserva, inoltre, la facoltà di sospendere o revocare la graduatoria per sopravvenute ragioni normative o di interesse pubblico.

Art. 6 – Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso l'Azienda Speciale Multiservizi – Servizio Risorse Umane, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente (artt. 6 par. 1, 9 e 10 del GDPR). In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria presso l'Azienda Speciale Multiservizi. I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla procedura o alla posizione giuridico - economica del/della candidato/a. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali. I dati saranno trattati su apparati dell' Azienda Speciale Multiservizi. In nessun caso saranno forniti a terzi, salvo nei casi suindicati, rimanendo il trattamento operato all'interno dell'Unione Europea. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione



(art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

a) Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Multiservizi – Viale P.E. Buridani, 56 10078 Venaria Reale (TO). Per il trattamento in questione è designata il Direttore generale contattabile all'indirizzo mail: info@asmvenaria.it.

b) Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) dell'Azienda Speciale Multiservizi, Viale P.E. Buridani, 56 10078 Venaria Reale (TO), e-mail: infoedatabreach@asmvenaria.it.

c) In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Venaria Reale, lì 12 ottobre 2023

Il Direttore Generale
Dott. Mario Corrado
(firmato in originale)