



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
AVENTE VALIDITA' TRIENNALE PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI
EDUCATORI DI ASILO NIDO**

**L'Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Venaria Reale (di seguito A.S.M.)
rende noto che**

al fine di provvedere alle supplenze del personale educativo degli Asili nido di proprietà del Comune di Venaria Reale e gestiti dall'ente partecipato Azienda Speciale Multiservizi, è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria, da utilizzare esclusivamente per l'assunzione con contratto a tempo determinato (tempo pieno o a part-time), di personale supplente con profilo professionale di **educatore di asilo nido (CCNL Federculture II^a fascia II^a livello)**.

Il presente avviso di selezione sarà utilizzato per la formazione di una graduatoria di durata triennale, a partire dall'anno scolastico 2021 – 2022, per eventuali sostituzioni – a tempo pieno o parziale – di personale educativo assente o per assunzioni a tempo determinato dovute ad esigenze temporanee o straordinarie ed in generale in base alle esigenze che si manifesteranno di volta in volta, nonché per il sostegno a minori diversamente abili.

In caso di necessità di assunzioni a tempo indeterminato da effettuarsi nel periodo 1/09/2021 – 31/08/2024, si attingerà alla graduatoria risultante dalla presente selezione.

L'A.S.M. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

Art. 1 – Requisiti di ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, il possesso dei seguenti:

Requisiti generali

A. cittadinanza italiana

Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per:

a) i candidati non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ma – in quanto familiari di cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea – risultanti titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

b) i candidati cittadini di Paesi Terzi titolari di:

- 1) permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- 2) status di rifugiato;
- 3) status di protezione sussidiaria. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e quelli indicati ai soprastanti punti **a)** e **b)**, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche" devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- conoscenza adeguata della lingua italiana, sia scritta che parlata.

B. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

C. il godimento dei diritti civili e politici;

D. età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;

- E. di non avere riportato condanne penali e/o sentenze di patteggiamento (in caso positivo specificare quali);
- F. di non avere in corso procedimenti penali (in caso positivo specificare quali);
- G. non aver subito condanne penali o avere procedimenti penali pendenti per i reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del c.p. ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (D.Lgs. 39/2014 "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile");

Con riferimento ai punti E) e F) si evidenzia che l'esistenza di condanne o procedimenti penali che non siano incompatibili con l'assunzione nella P.A. e nella posizione professionale oggetto del concorso, non impediscono di per sé l'assunzione. In tale evenienza il candidato dovrà comunque dichiarare i procedimenti riportati e quelli in corso, con l'avvertenza che ogni dichiarazione mendace verrà valutata al fine dell'adozione dei conseguenti provvedimenti di legge.

- H. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici né destituito ovvero licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- I. il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di privo della vista comporterà inidoneità fisica (Legge n. 120/91). L'A.S.M., prima dell'assunzione, procede a sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente (art. 2, comma 3 D.P.R. 487/94; art. 41, comma 2 lettera e-bis D. Lgs 81/2008). L'accertamento della mancanza dell'idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria. I candidati in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 1 della Legge 68/99 possono partecipare alla selezione e l'A.S.M. si riserva di sottoporre i candidati ad opportuna visita medica preventiva di idoneità alle mansioni;
- J. non aver raggiunto il limite di 40 mesi nel profilo di educatore asili nido prestato per l'Azienda Speciale Multiservizi;
- K. per i soli concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio.

Requisiti specifici:

- L. Titolo di studio:

almeno uno tra i seguenti titoli, ai sensi del D.Lgs. 65/2017 e nota interpretativa MIUR 08.08.2018:

- Laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione, classe L-19;
- Laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione, classe L-19, ad indirizzo specifico di cui alle previsioni del D.M. n. 378/2018;
- Laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe LM-85 bis;
- Laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe LM-85 bis integrata dal corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari di cui alle previsioni del D.M. n. 378/2018;
- Diploma di Laurea in Scienze della formazione primaria di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica, di concerto con il Ministro della pubblica istruzione, 26 maggio 1998;
- Diploma di Laurea in Scienze della formazione primaria di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica, di concerto con il Ministro della pubblica

istruzione, 26 maggio 1998, integrato dal corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari di cui alle previsioni del D.M. n. 378/2018;

- Laurea in Scienze della formazione primaria ad indirizzo Scuola dell'infanzia, con valore abilitante ai sensi della L. 28.03.2003 n. 53;
- Titoli di studio equipollenti o equiparati ai sensi di legge.

Vista la normativa della Regione Piemonte (riferimenti normativi: L.R. 3/1973, D.G.R. n. 28-9454 del 26 maggio 2003, D.G.R. n. 20-11930 del 8 marzo 2004, D.G.R. n. 13-2378 del 2 maggio 2006), continuano ad avere validità per l'accesso ai posti di Educatore dei servizi per l'infanzia i titoli conseguiti nell'ambito delle specifiche normative regionali **entro il 31.05.2017** (entrata in vigore D.Lgs 65/2017), cioè:

- Diploma di puericultrice (fino ad esaurimento del titolo);
- Diploma di maestra di scuola d'infanzia (fino ad esaurimento titolo e comunque conseguito entro l'a. s. 2001/2002);
- Diploma di maturità magistrale (fino ad esaurimento titolo e comunque conseguito entro l'a. s. 2001/2002);
- Diploma di liceo socio-psico pedagogico (conseguito entro l'a. s. 2001/2002);
- Diploma di vigilatrice d'infanzia, nel rispetto delle norme di cui all'art.1 della L.R. 16/1980;
- Diploma di dirigente di comunità (fino ad esaurimento del titolo);
- Diploma di tecnico dei servizi sociali;
- Attestato di qualifica educatore per la prima infanzia o equivalenti;
- Altri diplomi di scuola media superiore, dai cui provvedimenti istitutivi si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e gestione degli asili nido;

Si ritiene di considerare assorbenti il titolo di studio richiesto, e quindi valevoli come titolo di accesso al profilo professionale, le seguenti lauree del vecchio ordinamento e le corrispondenti lauree triennali, specialistiche o magistrali del nuovo ordinamento (secondo le tabelle di comparazione del MIUR) – **conseguite entro il 31.05.2017**:

- Laurea in scienze dell'educazione
- Laurea in scienze della formazione primaria o equipollenti
- Lauree con contenuti formativi analoghi

I titoli di studio devono essere stati rilasciati da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, ovvero da università riconosciute dal Ministero dell'Istruzione MIUR.

I candidati in possesso di titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove selettive purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza. In tal caso il candidato è ammesso con riserva alle prove di selezione in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it. La procedura di equivalenza può essere attivata anche dopo la presentazione della domanda, ma l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dalla selezione, prima dell'espletamento della prima prova del concorso (esclusa la preselezione), pena l'esclusione. Il provvedimento attestante l'equiparazione dovrà essere comunque prodotto al momento dell'eventuale assunzione in servizio.

Il possesso di uno dei predetti titoli di studio rappresenta requisito minimo per l'ammissione alla presente selezione e non è oggetto di valutazione ai fini della selezione.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Art. 2 – Contenuto, termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Al fini della partecipazione alla selezione in oggetto, il concorrente deve presentare domanda di ammissione compilando e producendo la seguente documentazione:

- Modulo A – domanda di partecipazione
- Modulo B – titoli preferenziali (se posseduti)
- Modulo C – titoli di servizio
- Curriculum vitae debitamente datato e firmato (con firma autografa)
- Autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 39 del D.L. 18/2020, secondo il fac-simile allegato
- Fotocopia fronte-retro di documento di identità in corso di validità

Su ciascun modulo dovrà essere apposta firma autografa che non dovrà essere autenticata. La mancata apposizione della firma autografa determinerà l'esclusione dalla selezione.

L'attribuzione di punteggio ai titoli di servizio e l'applicazione delle precedenze o preferenze di legge, sono subordinate alla compilazione dei relativi moduli di domanda e non potranno essere richieste o fatte valere dopo la scadenza della selezione.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il **termine perentorio delle ore 13,00 del 24/05/2021, a pena di decadenza.**

Detta documentazione dovrà essere inviata secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Venaria Reale, presso la sede di Viale P.E. Buridani, 56 – 10078 - Venaria Reale (TO). Farà fede il timbro riportante la data di ricezione da parte dell'ufficio protocollo dell'ente e non quello di spedizione;
- consegna a mano all'indirizzo di cui al punto precedente nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì 9,00/12,00 – 14,30/16,30, venerdì 9,00/12,00. Farà fede la data di ricezione da parte dell'ufficio protocollo dell'ente;
- tramite posta certificata all'indirizzo PEC: asmvenaria@legalmail.it solo per i candidati in possesso di un indirizzo di posta certificata personale. Farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente (ricevuta di avvenuta consegna); quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC dell'Ente al momento del deposito del messaggio di PEC del mittente nella casella dell'Ente.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) e inviati tramite PEC potranno:

- a. essere sottoscritti con **firma digitale** utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.;
- b. nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce autografa), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – e provenienti da indirizzi di posta certificata (pertanto non saranno ritenute valide istanze inviate alla posta certificata dell'ente da indirizzi di posta semplice), nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione dalla selezione.

Sulla busta - o nell'oggetto in caso di trasmissione a mezzo PEC - dovrà essere indicata la dicitura "SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATORI DI ASILO NIDO".



L'A.S.M. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, né per eventuali disguidi postali, telematici o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande che perverranno al Protocollo dell'Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Venaria Reale oltre il termine perentorio suddetto, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dalla selezione. Per le domande trasmesse a mezzo posta, _ farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda Speciale Multiservizi si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet aziendale www.asmvenaria.it, sul sito internet del Comune di Venaria Reale www.comune.venariareale.to.it e per conoscenza, affisso presso l'albo pretorio del Comune di Venaria Reale.

Art. 3 – Cause di sospensione o revoca della procedura concorsuale

L'A.S.M. si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano nulla eccepire.

Art. 4 – Ammissione ed esclusione dei candidati alla selezione – Regolarizzazione domanda

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati, saranno ammessi a partecipare alla procedura selettiva.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet dell'A.S.M..

E' esclusiva cura dei candidati verificare l'ammissione alla selezione.

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione da effettuare - prima dello svolgimento della prova orale - con le modalità che saranno comunicate. Eccezzuata tale ipotesi, non sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Amministrazione.

La mancata regolarizzazione della domanda di ammissione entro il termine assegnato, comporta l'esclusione dalla selezione.

Sono considerate **irregolarità sanabili**:

- imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;

Non sono **sanabili** e comportano l'**esclusione automatica** dalla selezione pubblica:

- a. il mancato possesso di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla selezione;
- b. la mancata indicazione o leggibilità dei dati anagrafici e del recapito del concorrente;
- c. la mancata sottoscrizione della domanda e dei relativi allegati:
 - o si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale
 - o si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite PEC, nelle modalità descritte all'art. 2 e conformità di quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale: la firma digitale equivale a sottoscrizione;
- d. la produzione di documentazione senza presentazione della domanda di partecipazione;
- e. l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità;
- f. l'omissione di uno o più degli allegati indicati all'art. 2)

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).



L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione, decade automaticamente dalla graduatoria, salvo ulteriori procedimenti.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Art. 5 – Diario e sede

I candidati ammessi alla selezione sosterranno il colloquio orale nella data e nella sede che verranno indicate sul sito internet dell'Azienda Speciale Multiservizi www.asmvenaria.it.

Le **prove orali inizieranno il 01/07/2021**, fatto salvo l'espletamento della prova preselettiva (vd. successivo art. 7).

I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità personale.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Nel caso intervenissero disposizioni normative che vietano l'espletamento delle prove in presenza, i candidati verranno opportunamente informati tramite avvisi pubblicati sul sito internet www.asmvenaria.it.

Gli assenti alla prova saranno considerati rinunciatari della selezione anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

Art. 6 – Valutazione dei titoli e dei requisiti richiesti

La selezione sarà espletata da una Commissione Esaminatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 membri (un Presidente e due Commissari).

La graduatoria sarà data dalla somma del punteggio attribuito ai titoli di servizio, al curriculum vitae e alla prova orale.

La Commissione dispone di un **punteggio massimo complessivo di 80 punti**, così distribuiti:

6.1 Titoli di servizio - max 36 punti

Verranno prese in esame le esperienze professionali specifiche maturate nel profilo educatore di asili nido (anche con funzioni di sostegno a minori diversamente abili) in asili nido pubblici e/o convenzionati con Enti Pubblici ed asili privati (anche nelle sezioni primavera) svolte nel periodo 01/05/2018 – 30/04/2021.

Non verranno prese in considerazione: collaborazioni coordinate e continuative, stages, borse di studio, tirocini formativi, servizio civile nazionale, esperienze di baby sitting, baby parking, centri per bambini e famiglie.

Ai fini del computo del punteggio verranno valutate le esperienze dichiarate nell'apposito modulo C, allegato alla domanda di partecipazione.

Esperienza Professionale nel profilo professionale di educatore di asilo nido, negli ultimi 36 mesi e non inferiore ad un minimo di 20 giorni, dichiarata nell'apposita scheda allegata alla domanda di ammissione alla selezione.

L'esperienza professionale sarà valutata in mesi, sulla base della durata contrattuale riportata nel modulo C; a questo scopo si considera come mese intero il periodo superiore a venti giorni.

i periodi inferiori a 20 giorni non vengono valutati. E' quindi superfluo indicare nell'allegato C) periodi di servizio inferiori a giorni venti continuativi.

Per ogni mese di esperienza di servizio in asili nido privati – a partire da un minimo di 20 giorni negli ultimi 36 mesi - con orario settimanale:

< 20 ore	punti	0,5
≥ 20 ore e < 25 ore	punti	0,6

≥25 ore	punti	0,7
---------	-------	-----

Per ogni mese di esperienza di servizio in asili nido pubblici e/o convenzionati col pubblico – a partire da un minimo di 20 giorni negli ultimi 36 mesi - con orario settimanale:

< 20 ore	punti	0,8
≥ 20 ore e < 25 ore	punti	0,9
≥ 25 ore	punti	1

Tutti i requisiti richiesti dovranno essere comprovabili e potranno essere sottoposti a verifica da parte dell’Azienda, prima di procedere all’assunzione.

Sono esclusi dalla valutazione i servizi per i quali nella relativa dichiarazione, di cui all’allegato C, manchi o sia incompleto alcuno dei dati richiesti. E’ altresì esclusa la valutazione nel caso in cui la dichiarazione non sia firmata dal candidato.

6.2 Curriculum Vitae – max 4 punti

I membri della Commissione assegnano un coefficiente variabile tra 0 e 1 per la qualità delle esperienze professionali e non, i corsi di formazione frequentati (dovrà essere indicato l’ente promotore nonché data e luogo di frequentazione del corso e i recapiti di riferimento per effettuare le eventuali e dovute verifiche) dichiarati nel C.V.

Il punteggio attribuito verrà calcolato effettuando la media aritmetica tra i coefficienti espressi dai singoli Commissari, moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

I coefficienti per la valutazione del curriculum vitae sono i seguenti:

0,2	non sufficiente
0,4	sufficiente
0,6	discreto
0,8	buono
1	ottimo

6.3 Prova Orale – max 40 punti

I candidati, in possesso dei requisiti prescritti, saranno chiamati a sostenere un colloquio sui seguenti argomenti:

Lineamenti generali di pedagogia - Lineamenti di psicologia dell’età evolutiva con particolare riferimento alle principali teorie sullo sviluppo cognitivo, affettivo, sociale e psicomotorio.

Finalità educative del nido d’infanzia – Osservazione, progettazione, documentazione – La progettazione dei contesti: l’organizzazione dei tempi, degli spazi e dei materiali nel nido – Significato e ruolo del gioco, dell’esplorazione e della ricerca dei bambini – Il valore della quotidianità – L’inclusione delle differenze nei servizi per l’infanzia: prospettive e teorie di riferimento - La valorizzazione delle differenze – La continuità verticale e orizzontale .

Professionalità dell’educatore: La relazione con i bambini e la cura educativa – La relazione con le famiglie – Il gruppo di lavoro e la collegialità – La responsabilità civile ed etica della professione.

Saranno oggetto del colloquio sia le conoscenze teoriche che le competenze pratiche dei candidati, riferite all’operatività relativa alla figura professionale.

Il punteggio attribuito verrà calcolato effettuando la media aritmetica tra i coefficienti espressi dai singoli Commissari, moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

0,1	non valutabile
0,2	molto scarso
0,3	scarso
0,4	gravemente insufficiente
0,5	insufficiente
0,6	sufficiente
0,7	discreto
0,8	buono
0,9	distinto
1	ottimo

Per il superamento della prova orale ed il conseguente inserimento in graduatoria occorrerà conseguire il **punteggio minimo di 24 punti**.

6.4 Punteggio finale complessivo – punteggio massimo 80 punti

Al termine della prova orale a ciascun candidato verrà attribuito il punteggio finale determinato dalla somma dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli, del curriculum vitae e della prova orale.

Art. 7 – Eventuale prova preselettiva

L’A.S.M. si riserva, qualora a suo insindacabile giudizio ritenesse elevato il numero dei candidati, di far precedere la fase dell’espletamento della prova orale da una prova selettiva (da effettuarsi presumibilmente entro la prima metà del mese di giugno).

A tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione sarà somministrato un questionario psico/attitudinale, contenente domande a risposte multiple prefissate relative ai seguenti ambiti: comprensione verbale – logica, cultura generale, domande attinenti la figura di educatore asilo nido.

In caso di espletamento del test preselettivo, l’A.S.M. ne darà avviso a tutti i candidati con comunicazione pubblicata il giorno 1 giugno 2021 sul sito internet aziendale www.asmvenaria.it, laddove verrà indicata la data e la sede.

La predetta pubblicazione, **alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti**.

L'assenza alla prova, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

Saranno ammessi alla prova orale coloro che avranno totalizzato **almeno 21/30 punti**.

Art. 8 – Formazione e utilizzo della graduatoria

La graduatoria viene redatta in ordine di punteggio decrescente dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli di servizio, del curriculum vitae e della prova orale.

In caso di parità di punteggio saranno valutati i titoli che danno luogo a preferenza, ai sensi dell’art. 5 c. 4 del D.P.R. 487/94 e s.m.i., che dovranno essere dichiarati all’atto della presentazione della domanda di ammissione alla selezione in oggetto, a pena di esclusione dalla valutazione dei titoli stessi.

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore Generale e avrà efficacia per tre anni e precisamente per gli aa. ss. 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024.

La graduatoria sarà utilizzata per il conferimento supplenze a tempo determinato che si renderanno necessarie per garantire il regolare funzionamento dell’attività presso i nidi territoriali.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata on-line sul sito www.asmvenaria.it.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell’esito del procedimento agli interessati.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo della Regione Piemonte o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato.

Art. 9 – Assunzione in servizio

Le assunzioni verranno effettuate, nei tempi, modi e necessità stabilite da ASM, secondo l'ordine di graduatoria, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro in regime di diritto privato. Agli assunti si applicherà il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali del CCNL Federculture - II^a fascia II^a livello.

L'impegno orario delle assunzioni dipenderà dalle esigenze organizzative dei Servizi Asilo Nido e potrà arrivare ad un massimo di 37 (trentasette) ore settimanali.

Il candidato **decade** dalla graduatoria nel caso in cui:

- non prenda servizio entro i termini fissati dall'A.S.M.;
- non superi il periodo di prova;
- si dimetta anticipatamente dall'incarico, sia licenziato o sia decaduto dall'impiego;
- si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o inadempienze;
- sia in condizione di incompatibilità con la sua assunzione presso l'A.S.M.

E' **consentita una sola rinuncia** all'incarico ma, in tal caso, il candidato verrà retrocesso all'ultimo posto della graduatoria per l'anno scolastico di riferimento. Il candidato non decade per rinuncia di incarico di durata inferiore ai 15 giorni di calendario.

Non è consentito lasciare una supplenza per accettarne un'altra: chi, dopo aver accettato la supplenza temporanea o annuale, rassegna le dimissioni per accettarne un'altra, decade dalla graduatoria.

Le assunzioni a tempo determinato avverranno secondo le seguenti modalità:

1. Il candidato deve indicare nella domanda di ammissione alla selezione al massimo due recapiti di telefonia fissa e/o mobile. Se dopo l'approvazione della graduatoria i recapiti dovessero variare, l'educatore ha l'obbligo di darne comunicazione scritta alla segreteria degli asili nido (e-mail: banzi@asmvenaria.it, tel. 011/4520720).
2. L'educatore deve rendersi reperibile presso i numeri telefonici comunicati, al fine di ricevere le chiamate per il conferimento di supplenze temporanee, dal lunedì al venerdì, dalle ore 13.30 alle ore 17,00.
3. L'educatore così contattato è tenuto ad accettare o rinunciare alla supplenza temporanea personalmente e non per interposta persona. Ogni contatto – con qualsiasi esito – viene registrato dagli uffici competenti su apposita scheda personale, sulla quale vengono indicati data e ora della chiamata, persona che la effettua, persona che ha risposto, ovvero mancata risposta, esito sintetico del colloquio (accettazione; rinuncia; motivazione della rinuncia, etc).

L'A.S.M. si riserva di disporre la **non immissione in servizio** dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da destare preoccupazione ed allarme sociale e da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento, con particolare riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. 39/2014: "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile".

L'A.S.M. si riserva, inoltre, la facoltà di sospendere o revocare la graduatoria per sopravvenute ragioni normative o di interesse pubblico.

Art. 10 – Informazioni

Eventuali informazioni potranno **essere richieste esclusivamente in forma scritta** al seguente indirizzo e-mail: rup@asmvenaria.it.

Le risposte ai quesiti verranno pubblicate sul sito internet aziendale www.asmvenaria.it.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Vallabini



Art. 11 – Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso l'Azienda Speciale Multiservizi – Servizio Risorse Umane, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente (artt. 6 par. 1, 9 e 10 del GDPR). In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria presso l'Azienda Speciale Multiservizi. I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico - economica del/della candidato/a. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali. I dati saranno trattati su apparati dell' Azienda Speciale Multiservizi. In nessun caso saranno forniti a terzi, salvo nei casi suindicati, rimanendo il trattamento operato all'interno dell'Unione Europea. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- a) Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Multiservizi – Viale P.E. Buridani, 56 10078 Venaria Reale (TO). Per il trattamento in questione è designata il Direttore generale contattabile all'indirizzo mail: info@asmvenaria.it.
- b) Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) dell'Azienda Speciale Multiservizi, Viale P.E. Buridani, 56 10078 Venaria Reale (TO), e-mail: info@asmvenaria.it.
- c) In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art 12 – Norme finali

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'intera procedura selettiva e le relative conseguenti assunzioni restano comunque soggette a successive eventuali disposizioni legislative in materia ed alle esigenze organizzative ed operative dell'A.S.M.

A.S.M. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, annullare, revocare, modificare o riaprire i termini del presente avviso di selezione.

Venaria Reale, lì 5 maggio 2021

Il Direttore Generale
Dott. Mario Corrado

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/1993



Costituiscono allegato al presente avviso:

- Modulo A – domanda di partecipazione
- Modulo B – titoli preferenziali
- Modulo C – titoli di servizio
- Fac-simile autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 39 del D.L. 18/2020